



Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza”, Dorohoi

Județul Botoșani

Telefon/Fax: 0231.611.759

E-mail: scoala7.dorohoi@yahoo.com

www.scoalaaicuza.ro

16.10.2023



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN BOTOȘANI

A N U N Ţ

Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Dorohoi organizează în data de 27 octombrie 2023, ora 10, la sediul instituției, concurs, pentru ocuparea **unui post expert, temporar vacant**, înființat în afara organigramei, în cadrul proiectului în cadrul proiectului P.N.R.R 147 *Călător în lumea cunoașterii*.

Condiții generale Conform Procedurii operaționale privind recrutarea și selecția personalului încadrat suplimentar, pe posturi în afara organigramei, în cadrul proiectului P.N.R.R 147 *Călător în lumea cunoașterii*, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare, mai jos menționate.

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTUL SCOS LA CONCURS:

A. Expert relaționare și comunicare

a) Denumire expert: Expert relaționare și comunicare

b) Număr posturi vacante: 1post

c) Perioada estimată pentru derularea activității: până la data de 31.05.2024, inclusiv (de la data semnării convenției civile)

d) Locul de desfășurare a activităților: activitatea se desfășoară la sediul unității.

e) Nivel de remunerare: se aplică tarifele orare prevăzute de cererea de finanțare și Ghidul beneficiarului - condiții generale și specifice aplicabile

f) Descrierea activităților conform cererii de finanțare: în cadrul proiectului P.N.R.R 147 *Călător în lumea cunoașterii*

g) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

- se ocupă de vizibilitatea proiectului în mediul online;
- se ocupă de vizibilitatea proiectului în comunitate;
- încheie parteneriate cu instituții abilitate în domeniul socio-cultural și artistic;
- semnalează orice disfuncționalități managerului de proiect și propune soluții pentru remedierea unor astfel de situații;
- respectă cu strictețe procedurile interne referitoare la protecția datelor cu caracter personal, precum și procedurile privind securitatea informatică

- păstrează în condiții de strictețe parolele și mijloacele tehnice de acces la datele cu caracter personal pe care le prelucrează în virtutea atribuțiilor sale de serviciu;
- manipulează datele cu caracter personal stocate pe suport fizic la care are acces în virtutea atribuțiilor sale cu cea mai mare precauție, atât în ce privește conservarea suporturilor cât și în ce privește depunerea lor în locurile și în condițiile stabilite în procedurile de lucru;
- nu va divulga nimănui și nu va permite nimănui să ia cunoștință de parolele și mijloacele tehnice de acces în sistemele informatice pe care le utilizează în desfășurarea atribuțiilor de serviciu;
- nu va divulga nimănui datele cu caracter personal la care are acces, atât în mod nemijlocit cât și, eventual, în mod mediat, cu excepția situațiilor în care comunicarea datelor cu caracter personal se regăsește în atribuțiile sale de serviciu sau a fost autorizată de către superiorul său ierarhic;
- nu va copia pe suport fizic niciun fel de date cu caracter personal disponibile în sistemele informatice ale unității, cu excepția situațiilor în care această activitate se regăsește în atribuțiile sale de serviciu sau a fost autorizată de către managerul de proiect;
- aplicarea normelor de protecție a muncii și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor:
- aplică normele de protecția muncii
- aplică normele de prevenire și stingere a incendiilor (PSI)

h) Cerințe/competențe necesare:

- studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

i) Experiența profesională

- experiență anterioară dovedită în implementare proiectelor P.N.R.R și a celor subsecvente acestora;
- minim 5 ani vechime în specialitatea studiilor absolvite sau în domeniul fondurilor europene;
- certificatele și atestatele recunoscute de CNFPA/ANC sau alte specializări universitare (licență, master, postuniversitare) în domeniul achizițiilor publice, managementul proiectelor și/sau experiența de minim 5 ani într-o echipă de proiect – dovedită cu documente în conformitate cu legislația în vigoare (adeverință/contract de muncă/ decizie/ etc.) constituie avantaj;

j) Abilități:

- abilitati de comunicare, organizare si implementare;
- capacitate de analiză, sinteză și interpretare a unui volum ridicat si diversificat de informații;
- abilități de mediere și negociere;
- capacitatea de a lucra independent și în echipă;
- corectitudine, disciplină și angajament în administrarea fondurilor europene;
- cunoștințe avansate privind încheierea contractelor de finanțare a proiectelor finanțate din fonduri europene, managementul proiectelor și programelor finanțate din fonduri europene;
- bună cunoaștere a sistemului de educație și formare profesională în România și în Uniunea Europeană;
- capacitatea de asumare a responsabilităților.

MODALITATEA DE DEPUNERE A DOSARULUI

Dosarele se depun fizic la sediul unității de învățământ în perioada 19-20.10.2023, interval orar 9 – 13.00.

PROBELE SELECȚIEI

a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată pe situl unității –

www.scoalaaicuza.ro – **PNRR** – secțiunea **Anunțuri**

Eventualele contestații vor fi depuse conform calendarului.

b) Interviu:

Se vor prezenta la următoarea etapă doar candidații care promovează etapa/proba anterioară.

În cadrul interviului se testează cunoștințele teoretice pe baza bibliografiei, abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la selecția dosarelor. Interviu se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

1. abilități și cunoștințe impuse de funcție;
2. capacitatea de analiză și sinteză;
3. motivația candidatului;
4. comportamentul în situațiile de criză;
5. inițiativă și creativitate.

Pentru interviu punctajul este de maximum 100 de puncte.

Atenție! Interviul nu se contestă.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

CALENDARUL CONCURSULUI

Nr crt	Etapa	Perioada
1	Depunere dosare*	19-20.10.2023
2	Selecție dosare	23.10.2023
3	Publicare rezultate dosare**	23.10.2023, ora 18
4	Depunere contestații ***	24.10.2023, interval orar 9-12
5	Afișare rezultate finale selecție dosare**	24.10.2023, ora 14
6	Interviu****	27.10.2023, începând cu ora 10
7	Afișare rezultate finale**	27.10.2023, ora 18

* la sediul unității din municipiul Dorohoi, Calea Plevnei 18 bis

** rezultatele vor fi afișate la sediul unității, precum și pe www.scoalaaicuza.ro – secțiunea P.N.R.R. – Anunțuri

*** fizic la sediul unității din municipiul Dorohoi, Calea Plevnei 18 bis sau electronic la adresa de email scoala7.dorohoi@yahoo.com

**** la sediul unității din municipiul Dorohoi, Calea Plevnei 18 bis

Bibliografia și tematica sunt afișate pe www.scoalaaicuza.ro – secțiunea P.N.R.R. – Anunțuri

Informații suplimentare la telefon – **0231611759** persoana de contact, profesor Paula Mihaela STOLERU.